

Seit Anfang 2016 bieten wir unseren Klienten die Nutzung unseres Klientenportals (Einstieg über unsere Homepage www.hfp.at) an. Das Klientenportal hat verschiedene Bereiche, welche je nach den Bedürfnissen des Klienten freigeschaltet und vom Klienten genutzt werden können.

Vorteile unseres Klientenportals:

- Garantierte Ausfallsicherheit des Webservers (Hardware ist in mehrfacher Ausführung vorhanden, unterbrechungsfreie Stromversorgung, usw.)
- sehr hohe Datensicherheit (Firewall mit Https-Verschlüsselung)
- Daten werden in den Hochsicherheitsräumen eines Rechenzentrums verwaltet
- Kalkulierbare, geringe monatliche Kosten für Hard- und Software
- Übermittlung sensibler Daten über gesichertes Medium (Vermeidung von E-Mail-Versand)
- sämtliche übermittelte Auswertungen sind für den Klienten an einem virtuellen Ort gespeichert und können über jeden Computer und eine Internetverbindung jederzeit eingesehen werden
- unterschiedliche Einsichtsrechte für verschiedene Mitarbeiter und dem Unternehmer können eingerichtet werden
- Belege hin und her schicken per Post, Mail oder FAX entfällt
- Vermeidung diverser Doppelerfassungen durch elektronische Datenübernahme

Personalverrechnung

Bereitstellung von Auswertungen am Klientenportal

Übermittlung von Dokumenten für die Personalverrechnung durch den Klienten durch Hochladen in das Klientenportal. Bereitstellung der monatlichen Auswertungen der Lohnverrechnung, sonstige Personalverrechnungsdokumente (zB Anmeldebestätigungen, Gehaltsbestätigungen, Abmeldebestätigungen uvam) für den Klienten für einen Zeitraum von 7 Jahren. Zugriff für Klienten von jedem PC mit Internetverbindung und Passwort.

Erfassung der Dienstnehmerdaten durch Klienten inklusive Möglichkeit der Mindestanmeldung direkt bei GKK durch Klienten

Dieser Programmpunkt beinhaltet die Erfassung von Daten von neu eingetretenen Dienstnehmern, Austritte von Dienstnehmern, laufende Änderungen bei Dienstnehmern (zB Überstunden, Reisekosten uvam), Urlaubs- und Krankenstandstage.

Der Klient kann über dieses Modul Mindestanmeldungen bei der Gebietskrankenkasse jederzeit rund um die Uhr von jedem PC mit Internetverbindung und Passwort vornehmen und gleichzeitig diese Daten an HFP übermitteln. Innerhalb kürzester Zeit kann die Anmeldebestätigung der GKK im Klientenportal abgerufen werden. Dadurch können gesetzliche Vorgaben (hinsichtlich der Frist für die Anmeldung neuer Dienstnehmer) beispielsweise auch außerhalb der Bürozeiten der HFP gewahrt werden.

Buchhaltung - Belegübermittlung, Vorerfassung von Bank- und Kassabelegen, Abruf von diversen Auswertungen

Bereitstellung von Auswertungen am Klientenportal

Übermittlung von Dokumenten für die Buchhaltung/Steuerberatung durch den Klienten durch Hochladen im gesicherten Klientenportal. Bereitstellung der monatlichen Auswertungen der Buchhaltung, sonstige Buchhaltungsauswertungen (zB Konten, Einzelauswertungen uvam), Steuererklärungen, Bescheide ua für den Klienten für einen Zeitraum von 7 Jahren. Zugriff für Klienten von jedem PC mit Internetverbindung und Passwort.

Übermittlung Belege für Buchhaltung über gesichertes Klientenportal in pdf

Über das Klientenportal können Klienten gescannte Belege in pdf an HFP zur weiteren Bearbeitung übermitteln. Im bereit gestellten RZL Scan-Manager können die Belege in die entsprechende elektronische Form gebracht werden, sortiert, mehrseitige Belege zusammengefügt und die Belegart (zB AR, ER) hinterlegt werden.

Vorerfassung Kassa/Bank über eigenes Programm-Tool

Im Modul Vorerfassung Kassa/Bank kann der Klient zB die Kassa direkt in diesem Modul erfassen und somit würde sich das Schreiben eines Kassabuches erübrigen. Weiters könnten zB die Bankbuchungen direkt vom Klienten erfasst werden. In beiden Fällen würde sich der Umfang der Bearbeitung durch den Buchhalter entsprechend vermindern, da dieser für diese Bereiche sich auf Kontrolltätigkeiten (insbesondere betreffend Umsatzsteuer) beschränken könnte. Buchungen, welche vom Klienten nicht einem Konto zugeordnet werden können, werden dabei frei gelassen und anschließend durch den Buchhalter ergänzt.

Einrichtung von Buchungstexten und Kontonummern für Modul Vorerfassung

Dabei werden abgestimmt auf den Klienten Buchungstexte und Kontonummern eingerichtet, welche ein schnelleres Erfassen der Buchungen durch den Klienten ermöglichen und Fehler bei der Kontozuordnung vermieden.

Bei Interesse wenden Sie sich für ein konkretes Angebot an Ihren persönlichen HFP-Betreuer.

Kontakt:

Tel.: 01/716 05 – 0 oder per E-Mail: office@hfp.at

Beste Grüße

Ihr
HFP Team